

**ПРИНЯТО**

на общем собрании  
протокол №1  
от 30.08.2016

**СОГЛАСОВАНО**

с Управляющим советом  
протокол №1 от  
31.08.2016

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
от 31.08.2016 №01-15-03

директор МБОУ  
г. Астрахани «НОШ №19»  
Ф.И. Сипхангулова



## Положение об антитеррористической защищённости образовательного учреждения

### I. Общие положения.

1.1. Положение об антитеррористической защищённости (далее по тексту - положение) разработано на основании Федерального Закона «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 №35 –ФЗ (в ред. от 06.07.2016), требований к антитеррористической защищённости мест массового пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.03.2015 №272, антитеррористического паспорта МБОУ г. Астрахани «НОШ №19» (далее по тексту – ОУ).

1.2. Цель: обеспечение правильности и слаженности действий личного состава и администрации ОУ при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе террористических угроз, стихийных бедствий и т.д.

### II. Организация охраны ОУ

2.1. Охрана и защита объекта осуществляется:  
в дневное время, рабочие дни - на договорной основе с ООО ЧОП;  
в ночное время, в выходные и праздничные дни - штатными сотрудниками ОУ (сторожа);

2.2. Контроль за содержанием в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ОУ, которые должны быть закрыты, осуществляет заведующий хозяйством ОУ.

2.3. Педагогические работники обязаны прибывать на свои рабочие места за 20 минут до начала прихода детей с целью проверки состояния учебных кабинетов на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.

2.4. Проверка зданий и территории ОУ на предмет антитеррористической защищённости проводится ежемесячно комиссией в соответствии с утверждённым графиком.

### III. Обязанности руководителя ОУ

3.1. В случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета:

а) немедленно сообщить об этом в правоохранительные органы по телефонам территориальных органов УФСБ России по Астраханской области, УМВД России по городу Астрахани, ГУ МЧС России по Астраханской области;

б) до прибытия оперативно-следственной группы дать указания работникам с детьми находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного взрывного устройства или подозрительного предмета, выставить оцепление;

в) осуществить эвакуацию людей (обучающихся и работников) согласно имеющемуся плану;

г) во всех случаях дать указание не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Зафиксировать время ее обнаружения;

д) обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения опасного или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны и других подразделений МЧС, служб эксплуатации;

е) обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксацию их показаний.

3.2. При поступлении угрозы по телефону:

а) не оставлять без внимания ни один подобный сигнал. Обеспечить своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы;

б) значительную помощь правоохранительным органам при проведении оперативно-следственных мероприятий по таким фактам окажут:

проведение инструктажа персонала учреждения о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера.

3.3. При поступлении угрозы в письменной форме:

а) обеспечить четкое соблюдение личным составом учреждения правил обращения с анонимными материалами (письмами, записками, надписями, информацией, записанной на дискету, аудио- и видеопленку);

б) принять меры по обеспечению сохранности и своевременной передачи полученных материалов в правоохранительные органы.

3.4. При захвате обучающихся и работников в заложники:

а) о сложившейся в учреждении ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы;

б) не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе;

в) принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) сотрудников правоохранительных органов, спецслужб, ГУ МЧС, автомашин скорой медицинской помощи;

г) по прибытии сотрудников спецподразделений УФСБ и УМВД оказать им помощь в получении интересующей их информации;

д) при необходимости выполнять требования террористов, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

#### **IV. Мероприятия по усилению антитеррористической защищенности ОО.**

4.1. Совместно с представителями исполнительной власти, родительским комитетом проведение комплекса предупредительно - профилактических мероприятий по повышению бдительности.

4.2. Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встречи с сотрудниками правоохранительных органов.

4.3. Планирование и проведение занятий по вопросам противодействия терроризму с обучающимися и сотрудниками ОУ

4.4. Планирование и проведение учений с педагогическим и ученическим коллективами.

#### **V. Контрольно-пропускной режим ОУ**

##### **для обучающихся:**

5.1. Вход в здание ОУ обучающихся на учебные занятия осуществляется самостоятельно с 7.30.

5.2. Обучающиеся обязаны прибыть в ОУ не позднее 8 часов 50 минут.

5.3. В случае опоздания без уважительной причины обучающиеся пропускаются в ОУ с разрешения дежурного администратора или классного руководителя.

5.4. Уходить из ОУ до окончания занятий обучающимся разрешается только на основании письменного разрешения учителя, врача или представителя администрации, либо они лично выпускают обучающегося из школы.

5.5. Выход обучающихся на уроки физкультуры, экскурсии осуществляется только в сопровождении учителя.

5.6. Проход обучающихся в ОУ на дополнительные занятия после уроков возможен по расписанию и спискам, представленным учителем дежурному.

5.7. Во время каникул обучающиеся допускаются в ОУ согласно плану мероприятий с обучающимися на каникулах, утвержденному директором ОУ.

##### **для родителей (законных представителей) обучающихся и иных посетителей:**

5.8. Вход в здание ОУ родителями (законными представителями) перед учебными занятиями ограничивается рамками вестибюля.

5.9. Родители (законные представители), пришедшие встречать своих детей, допускаются в ОУ по окончании уроков, ожидают их в вестибюле у поста охраны на первом этаже ОУ. Для родителей первоклассников в течение первой недели устанавливается адаптивный контрольно-пропускной режим,

который оговаривается отдельно классными руководителями на родительских собраниях.

5.10 Родители (законные представители) могут быть допущены в ОУ для встречи детей при предъявлении документа с фотографией, удостоверяющего личность (паспорт, удостоверение личности, водительское удостоверение).

5.11. С учителями и представителями администрации ОУ родители (законные представители) встречаются после уроков или в экстренных случаях во время перемены в вестибюле первого этажа здания ОУ.

Для встречи с учителями, или представителями администрации школы родители сообщают дежурному фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится. Охранник (сторож) вносит запись в «Журнал учета посетителей».

5.12. Проход в ОУ родителей (законных представителей) по личным вопросам к представителям администрации ОУ или учителю возможен по предварительной договоренности с представителем администрации или учителем, заранее уведомив о встрече дежурного ОУ.

В случае незапланированного прихода в школу родителей (законных представителей), дежурный выясняет цель их прихода и пропускает в ОУ только с разрешения администрации.

5.13. Вход посетителей на классные собрания, открытые мероприятия ОУ осуществляется по списку, составленному классным руководителем (работником, ответственным за открытое мероприятие) без регистрации данных в журнале учета посетителей.

5.14. При выполнении строительных и ремонтных работ вход рабочих в ОУ осуществляется по списку, составленному подрядной организацией, согласованному с руководителем ОУ, без записи в журнале учета регистрации посетителей, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.15. При несоблюдении посетителем порядка организации пропускного режима в здании ОУ лицо, ответственное за пропускной режим, незамедлительно информирует руководителя ОУ и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников правоохранительных органов.

5.16. Въезд автотранспорта на территорию ОУ разрешается, только транспорту, связанному с обслуживанием ОУ, а также с оказанием медицинской, аварийно – спасательной помощи.